



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

N. 557/RS/01/21/1921

Roma, 29 luglio 2011

OGGETTO: Esercizio 2011 – CAP. 2584/P.G.1-P.G.2-P.G.3 – Compenso per lavoro straordinario alla Polizia di Stato - Prestazioni rese nell'anno 2009 e liquidate nell'anno in corso, ai sensi dell'art.15, c.6 del DPR 16 aprile 2009 n. 51.

ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIULP	ROMA
ALLA SEGRETERIA GENERALE SAP	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIAP	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SILP PER LA CGIL	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE UIL POLIZIA-ANIP-ITALIA SICURA (Rdp-Pnfi)	ROMA
ALLA SEGRETERIA GENERALE UGL/POLIZIA DI STATO	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE COISP	ROMA
ALLA SEGRETERIA GENERALE CONSAP-NUOVA FEDERAZIONE AUTONOMA	ROMA

Per opportuna conoscenza si trasmette l'unita circolare della Direzione Centrale per le Risorse Umane – riguardante l'oggetto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
(Castrese De Rosa)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
SERVIZIO T.E.P. E SPESE VARIE
DIVISIONE II

Prot. n 333-G/II/ 2524.1.2/MO/PS

Roma, 28 LUG. 2011

OGGETTO: - Esercizio 2011 - CAP. 2524/P.G.1-P.G.2-P.G.3 - Compenso per lavoro straordinario alla Polizia di Stato - Prestazioni rese nell'anno 2009 e liquidate nell'anno in corso, ai sensi dell'art.15, c. 6 del DPR 16 aprile 2009 n. 51.

- AI SIGG QUESTORI LORO SEDI
- AI SIGG DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA STRADALE LORO SEDI
- AI SIGG DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA FERROVIARIA LORO SEDI
- AI SIGG DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POSTALE E TELECOM. LORO SEDI
- AI SIGG DIRIGENTI DELLE ZONE DELLA POLIZIA DI FRONTIERA LORO SEDI
- AL SIG DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA
c/o REGIONE SICILIANA PALERMO
- AI SIGG DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, DI
PERFEZIONAMENTO E CENTRI ADD. NTO POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG DIRIGENTI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG DIRIGENTI ZONE TELECOMUNICAZIONI POLIZIA STATO LORO SEDI
- AI SIGG DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOG. CI E PATRIMONIALI LORO SEDI
- AI SIGG DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA STATO LORO SEDI
- AI SIGG DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG DIRIGENTI DEI GABINETTI REG. LI POLIZIA SCIENTIFICA LORO SEDI
- AI SIGG DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE LORO SEDI
- AL SIG DIRETTORE CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI POLIZIA LA SPEZIA
- AL SIG DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E.C.R.A SENIGALLIA
- AI SIGG DIRETTORI DEI CENTRI RACCOLTA REG. LI E INT. LI V.E.C.A. LORO SEDI
- AL SIG DIRETTORE DEL C.E.N. DELLA POLIZIA DI STATO NAPOLI

e, p.c.:

- AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA
AUTONOMA DI TRENTO
- AL SIG COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA
AUTONOMA DI BOLZANO
- AL PRESIDENTE REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
SERVIZI PREFETTURA AOSTA

-/-



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 2 -

Come è noto l'art.15 c. 6 del DPR 16 aprile 2009. n. 51 ha introdotto nuove modalità di trattazione delle prestazioni di lavoro straordinario rese in supero ai limiti individuali e/o ai monte ore fissati per il personale appartenente ai ruoli della Polizia di Stato, esclusi i dirigenti.

In ottemperanza al predetto disposto sono state ammesse al pagamento tutte le segnalate prestazioni straordinarie rimaste da liquidare al 31 dicembre 2011, rese nel corso dell'anno 2009 dal personale dei ruoli direttivi e ruoli da ispettore ad agente ed equiparati. Come rappresentato nella circolare n. 333-G/II.2524.C del 16 luglio 2010 e ribadito, tra l'altro, con la ministeriale n. 333-G/II/2524.1.2/MO/PS del 5 maggio 2011, si dovrà procedere al recupero di un pari numero di ore sulle assegnazioni dell'anno in corso, e precisamente:

- sul "monte ore complessivo" per il personale ruoli da ispettore ad agente ed equiparati;
- sul "limite individuale" per il personale direttivo.

In merito alle modalità di effettuazione di tali recuperi si forniscono ulteriori indicazioni e chiarimenti, anche in relazione alle problematiche nel merito fatte pervenire da alcune sedi periferiche.

A - Recuperi su "monte ore complessivo" per personale dei ruoli da Ispettore ad Agente ed equiparati.

Il recupero andrà effettuato, secondo le scelte operate in sede locale, per giungere comunque ad un utilizzo annuo del monte ore pari a 11 su 12 mesi al netto degli eventuali recuperi di cui trattasi.

B - Recuperi sul "limite individuale" per personale direttivo.

Per problematiche tecniche, connesse anche ai numerosi trasferimenti di sede avvenuti dal 2009 ad oggi, non riesce possibile inviare a breve l'elenco nominativo aggiornato dei dipendenti che devono recuperare, di cui alla richiamata nota del 5 maggio 2011.

Pertanto, sarà cura degli Uffici autorizzati al pagamento inviare al Servizio TEP Divisione II, qualora non già comunicato, l'elenco completo del personale direttivo al quale è stato corrisposto il compenso per le prestazioni rese nel 2009 in applicazione dell'art 15 del DPR 51/09, specificando eventuali cessazioni dal servizio e trasferimenti intervenuti nel frattempo.

./.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

-3-

Il conseguente recupero di un pari numero di ore, secondo le scelte operate in sede locale, sarà effettuato dall'attuale sede di servizio del dipendente sul limite massimo individuale fissato per l'anno in corso.

Al riguardo, per il personale nel frattempo trasferito, occorre che l'Ufficio autorizzato al pagamento in applicazione dell'art 15 DPR 51/09, comunichi alla attuale sede di servizio il numero esatto delle prestazioni da doversi recuperare.

Il controllo sull'esattezza dei recuperi effettuati individualmente verrà effettuata a fine esercizio, in sede di verifica del rispetto degli 11/12 anni delle prestazioni autorizzate.

Qualora le ore da recuperare fossero in numero uguale o superiore alle assegnazioni individuali per il 2011, le prestazioni straordinarie che comunque verranno rese per esigenze di servizio, non potendo essere informatizzate secondo i consueti canali, dovranno essere inserite in un prospetto individuale riepilogativo, da inviarsi al Servizio TEP - Divisione II, per una valutazione nell'ambito delle eventuali disponibilità finanziarie create nell'anno in corso.

IL DIRETTORE CENTRALE
F.lli